

Em atendimento ao processo Licitatório nº 07/2020, Edital Item nº 10 Demonstração do Sistema, 10.5 e 10.6, também atentando para as especificações técnicas contidas no Anexo II (memorial descritivo) no dia 26 de junho de 2020 as 10:00 horas foi realizada a avaliação do software ofertado pela empresa Maestro Sistemas Públicos Ltda.

Atende a funcionalidade?	SIM	Não
1. – Funcionalidades Gerais		
a. A interface de apresentação do sistema deve ser em modo gráfico sem limitação de usuários;	X	
b. O Sistema deve ser multiusuário (permitir o uso de vários usuários ao mesmo tempo);	X	
c. Possibilitar a auditoria automática das operações efetuadas no sistema;	X	
d. Possibilitar que o gestor da secretaria de educação possa acessar, monitorar e gerenciar, quando necessário, as informações de cada unidade escolar e em tempo real;	X	
e. Possibilitar o cadastro de Conselhos Municipais e Associações de Pais e Professores contendo informações como: Data Inicial, Data Final, Decretos de nomeação, data de nomeação, membros do conselho (contendo: entidade, pessoa, cargo, situação, data inicial e data final);	X	
f. Possibilitar o cadastro de documentos dos Conselhos Municipais e Associações de Pais e Professores;	X	
g. Possuir recurso de gerador de relatórios como parte integrante do próprio aplicativo. Deve permitir o desenho de relatórios de forma visual, incluindo elementos como imagens, textos, obtenção de dados armazenados no banco de dados, agrupamentos de informações e filtros;	X	
h. Toda interface operacional deve ser em interface WEB.	X	
2. – Permissões de Acesso ao Sistema		
a. Possibilitar o cadastro de usuários (operadores) com controle de nível de acesso, podendo ser configurado para inclusão, alteração, consulta e exclusão;	X	
b. Possibilitar o cadastro de grupos de usuários de sistema e seus privilégios de acesso;	X	
c. Possibilitar impressão de relatório de usuários do sistema;	X	
d. Possibilitar a impressão de relatório de permissões de acesso por grupos e por usuários do sistema;	X	
e. Possibilitar ao usuário do sistema a troca de senha quando entender ou se tornar necessário;	X	
f. Possibilitar o cadastro de usuários (operadores) com definições de acesso e cada opção de relatório do sistema através de senhas (controle de acesso ao sistema através de senha).	X	
3. – Ferramenta de Comunicação		
a. Disponibilizar ferramenta que permite aos usuários do sistema a troca de mensagem em tempo real (chat), de forma que seja possível definir sua situação ao chat como: disponível, ocupado e invisível ou ainda a possibilidade de ocultar o seu uso durante o trabalho;	X	
b. Disponibilizar ferramenta para troca de mensagens no modelo de correio eletrônico entre todos os usuários (operadores) cadastrados no sistema;	X	
c. Possibilitar o armazenamento de e-mails através de pastas configuradas pelo próprio usuário, além de recursos para verificar a situação da mensagem, sistema de busca, envio com cópia ou cópia oculta;	X	
d. Disponibilizar ferramenta que permite ao usuário do sistema o registro de sua agenda diária de forma digital, criar compromissos, definindo horário de início e fim (data e hora), assunto, sua descrição, adicionar outros participantes ao compromisso e solicitar o envio por e-mail do compromisso a todos os participantes;	X	
e. Possibilitar que a Secretaria Municipal de Educação publique notícias que poderão ser visualizadas pelos professores, pais ou responsáveis através dos portais educacionais;	X	
f. Possibilitar comunicação através de recados entre professores e alunos pelos portais de aluno e professor;	X	
4. – Estrutura Escolar (parâmetros do sistema)		
a. Possibilitar o Cadastro das Unidades Educacionais, contendo os elementos de identificação como endereço, código do MEC, corpo administrativo, coordenação, autorização de funcionamento, reconhecimento do estabelecimento, condição de funcionamento, áreas de ensino, cursos ofertados, etc;	X	
b. Possibilitar o cadastro dos ambientes escolares com as seguintes informações: tipo, descrição, área, capacidade de alunos, localização, projeto arquitetônico, hidráulico e elétrico;	X	
c. Possibilitar o cadastro do Calendário Escolar, através do registro de ocorrências diárias ou por período, considerando: dias letivos, recessos nacionais, recessos estaduais, recessos municipais, recessos institucionais, datas comemorativas e identificando tipos de eventos por cores distintas;	X	
d. Possibilitar distinção de Calendários Escolares entre cursos e unidades educacionais, permitindo visualização do calendário de forma mensal, semana e diário para todas as unidades educacionais;	X	
e. Possibilitar o cadastro de cursos com as seguintes informações: descrição, modalidade, código estadual, idade mínima para ingresso;	X	
f. Possibilitar o cadastro de séries dos cursos com informação de nível da série e etapa de ensino;	X	
g. Possibilitar a criação de sistemas de avaliação com registro numérico, parecer ou conceito em periodicidade bimestral, trimestral, semestral ou anual e controle de frequência diária ou por disciplina.	X	
h. Possibilitar a configuração dos sistemas de avaliação definindo frequência mínima para aprovação, média mínima para aprovação, síntese do sistema de avaliação, progressão parcial com definição do número máximo de disciplinas em dependência;	X	

Atende a funcionalidade?		SIM	Não
i.	Possibilitar a configuração dos sistemas de avaliação com recuperação por período, recuperação final (permitindo recuperação substitutiva) e média mínima para aprovação após a recuperação;	X	
j.	Possibilitar o cadastro de matrizes curriculares por curso com as informações: vigência, série de conclusão, carga horária, horas aula, total de aulas diárias, duração do intervalo, duração da aula, total de semanas letivas, total de dias letivos;	X	
k.	Possibilitar selecionar as disciplinas com as quais a matriz irá contar, especificando carga horária, tipo de disciplina, registro de avaliação, disciplinas optativas e observação para históricos escolares;	X	
l.	Possibilitar o cadastro de Períodos Letivos com informações de anos, data de início e término, Lei de Diretrizes, situação vinculando as unidades de ensino com matrizes curriculares, sistemas de avaliação e matrizes complementares;	X	
m.	Possibilitar a criação de classes definindo descrição, curso, série, turno, período letivo, número de vagas e disciplinas;	X	
n.	Possibilitar a vinculação dos servidores das classes, permitindo informar a função como Docente, Auxiliar Educacional, Monitor de Atividade Complementar e Tradutor Intérprete de LIBRAS;	X	
o.	Possibilitar a criação de classes de Atendimento Educacional Especializado vinculando as atividades desenvolvidas;	X	
p.	Possibilitar a criação de classes de Atividade Complementar;	X	
q.	Possibilitar a geração de numeração automática para alunos de uma mesma classe;	X	
r.	Possibilitar junção de turmas que não atingiram limite mínimo de alunos;	X	
s.	Possibilitar a cópia de classes e configuração de períodos letivos para o ano seguinte de forma automatizada;	X	
t.	Permitir o fechamento dos períodos letivos abertos, realizando a consistência de todas as informações incorretas nas matrículas efetuadas;	X	
u.	Permitir a emissão do registro detalhado de classe contendo número do aluno na chamada, nome do aluno, Situação do aluno, e data de matrícula.	X	
5. – Movimentações de Alunos			
a.	O sistema deve possuir cadastro de alunos contendo: nome, data de nascimento, sexo, nacionalidade, município de nascimento, naturalização, situação familiar, raça ou cor, religião, telefone residencial, telefone celular, telefone para contato, mãe, pai e/ou responsável legal, endereço residencial, endereço comercial, NIS, Registro Geral, certidões, Título Eleitoral, tipos de educação especial, recursos educacionais para alunos especiais e observações;	X	
b.	Possibilitar a vinculação de foto aos cadastros de alunos;	X	
c.	Possibilitar a vinculação de documentos digitalizados aos cadastros dos alunos;	X	
d.	Possibilitar a realização de matrícula dos alunos definindo forma de ingresso, tipo de matrícula, utilização de transporte escolar, Bolsa Família, renda familiar, caracterização e acompanhamento de matrícula;	X	
e.	Possibilitar dispensar disciplinas das matrículas dos alunos com justificativa;	X	
f.	Possibilitar os processos consequentes a realização da matrícula dos alunos, com no mínimo os seguintes itens: remanejamento, transferência, desistência e reclassificação;	X	
g.	Possibilitar o registro de ocorrências disciplinares e registro de ocorrências pedagógicas;	X	
h.	Possibilitar a manutenção de cadastro de alunos que utilizam transporte escolar por classes, podendo atualizar informações da classe completa ao mesmo tempo;	X	
i.	Possibilitar controle de documentos obrigatórios a serem entregues pelos alunos para realização de matrículas;	X	
j.	Possibilitar o cadastro de espera de vagas para o ano letivo vigente com as seguintes informações: dados pessoais do estudante, curso desejado, série desejada, turno desejado, órgãos solicitantes, endereço, contato dos responsáveis. Durante a efetuação da reserva deverá mostrar em tela unidades que ofertam curso e série selecionados, possibilitando optar por mais de uma unidade desejada;	X	
k.	Possibilitar o Encaminhamento de Alunos em Espera de Vagas para as Unidades de Ensino;	X	
l.	Possibilitar as rematrículas de alunos para o ano letivo seguinte de forma automatizada;	X	
m.	Disponibilizar as informações do aluno em forma de "painel", contendo todo seu histórico na educação municipal em uma única tela, independentemente da unidade onde o evento tenha sido registrado, contendo todos os cursos matriculados e realizados, as classes em que estudou com as notas e faltas, acessos às bibliotecas e a utilização do transporte escolar;	X	
n.	Possibilitar o cadastro de Peças de Vestuário do Uniforme Escolar possibilitando informar descrição, tamanhos e suas siglas;	X	
o.	Possibilitar a configuração de Controle de Uniformes na Matrícula;	X	
p.	Possibilitar a informação de Uniformes Escolares por matrícula identificando quantidade e situação da entrega, sendo Pendente, Cancelado e Entregue;	X	
q.	Possibilitar a informação de Uniformes Escolares por Classe, identificando quantidades e situação, atualizando informações da matrícula;	X	
r.	Possibilitar o registro de Atendimentos Educacionais Especializados, permitindo sigilo de informações por ocupação;	X	
s.	Permitir a emissão da ficha de cadastro do aluno;	X	
t.	Permitir a emissão de documentos tais como: Atestado de frequência, declaração de matrícula e boletim do aluno;	X	
u.	Possibilitar a emissão da lista de espera de vagas;	X	
v.	Permitir a emissão da carteirinha do aluno;	X	
w.	Permitir a emissão de relatório dos alunos matriculados por mandado judicial;	X	
x.	Permitir a emissão de relatórios com gráfico da evolução de matrículas por curso;	X	
y.	Permitir a emissão de relatório agrupados por período letivo do rendimento final por curso, dos alunos aprovados, reprovados, evadidos e total e alunos;	X	
z.	Permitir a impressão de relatório com o percentual de alunos da educação especial por curso e série.	X	
6. – Registros de rendimento e frequência escolar			
a.	Possibilitar o registro de avaliações (numérico, indicadores, conceito ou parecer) e frequência do aluno por classe ou individualmente;	X	
b.	Possibilitar a criação de Sistemas de Avaliação com Registro Diário de Frequência;	X	
c.	Possibilitar o registro das notas obtidas pelo aluno;	X	
d.	Possibilitar o registro do comparecimento ou falta do aluno;	X	
e.	Possibilitar a geração do histórico escolar do aluno de forma automática por classe ou individualmente, tendo como parâmetro para geração o curso matriculado;	X	
f.	Possibilitar a manutenção manual de histórico escolar do aluno, para utilização em caso de transferências oriundas de rede não municipal de ensino;	X	
g.	Possibilitar todos os elementos para o fechamento das classes das unidades educacionais (numérico, conceito, indicadores e parecer);	X	
h.	Possibilitar o registro no sistema da justificativa de faltas;	X	
i.	Possibilitar aprovação de alunos por Conselho de Classe;	X	
j.	Possibilitar, com usuário e senha, que o professor registre plano de ensino, avaliações, frequência diária e faltas dos alunos, registro de ocorrências disciplinares e pedagógicas do aluno, lançamento de tarefas e materiais de apoio para as turmas através do Portal do Professor;	X	
k.	Possibilitar a emissão do plano de ensino através do Portal do Professor;	X	
l.	Possibilitar, com usuário e senha do aluno, que os pais ou responsável verifique através de recurso Portal do Aluno, as seguintes informações: notas do aluno, registros de faltas, registros de ocorrências pedagógicas, ocorrências disciplinares, histórico de acesso às bibliotecas, obtenção de tarefas e materiais de apoio para o aluno;	X	
m.	Possibilitar a visualização e emissão do boletim escolar do aluno pelos pais ou responsável;	X	
n.	Permitir a emissão de relatório estatístico de resultado final que demonstrará por série a evasão aprovados, reprovados, transferência e matrículas totais conforme período letivo selecionado;	X	
o.	Permitir a emissão do gráfico e aproveitamos dos alunos por curso e bimestre demonstrando por série e disciplina o aproveitamento dos alunos;	X	
p.	Permitir a emissão de relatório de rendimento escolar para acompanhamento bimestral por curso, unidade e disciplinas das porcentagens de notas acima e abaixo da média mínima.	X	

Atende a funcionalidade?		SIM	Não
7. – Movimentações de Servidores			
a.	Possibilitar o cadastro de Servidores com as seguintes informações: registro de atividades dos servidores nas unidades educacionais (unidade de ensino, regime de contratação, ocupação, função, situação, carga horária, data de início, data de término), registro de cursos e especializações dos servidores (nível do curso, área do curso, instituição de ensino de realização, data de início e término, situação e carga horária), registro de cursos específicos, registro de deficiências, registro de informações pessoais (sexo, CPF, telefones, endereços, Registro Geral, certidões, Título Eleitoral, Carteira de Trabalho, situação, data e motivo de baixas) e Tipo Sanguíneo;	X	
b.	Permitir a configuração de processo de remoção automatizado, com a inserção dos critérios para classificação de servidores;	X	
c.	Geração das listas de classificação da pontuação dos professores inscritos para remoção da rede e por função conforme critérios definidos;	X	
d.	Permitir a inscrição pelo professor no processo de remoção automatizado através do portal do professor, com a inserção de documentos comprobatórios para a pontuação;	X	
e.	Permitir a análise dos documentos comprobatórios de todos os servidores inscritos deferindo ou não o documento para a pontuação do servidor pela secretaria de educação;	X	
f.	Permitir o registro Automático via portal do professor de recursos ao processo de remoção pelos professores inscritos;	X	
g.	Permitir através do sistema a análise dos recursos enviados pelos professores e o deferimento ou indeferimento pela secretaria de educação;	X	
h.	Permitir o cadastramento das vagas potenciais e novas vagas para a indicação dos professores inscritos para remoção pela secretaria de educação;	X	
i.	Permitir via portal do professor a indicação das vagas para remoção;	X	
j.	Permitir o lançamento de registro de ocorrência de servidores via sistema;	X	
k.	Possibilitar o registro de Eventos de Formação, continuadas ou Eventuais, vinculando Participantes, Frequência e realizando a emissão de certificados;	X	
l.	Permitir a emissão da ficha de cadastro do servidor.	X	
x.	Possibilitar o controle de saldo de estoque dos insumos por data de validade ou lote ou quantidade, através da atualização automática dos saldos a partir dos registros de movimentação.	X	
8. – Controle de Alimentação Escolar			
a.	Possibilitar o controle de ingredientes, com base no cadastro de insumos integrado ao módulo de estoque necessários e disponíveis, os nutrientes e os respectivos valores calóricos;	X	
b.	Possibilitar o cadastro das receitas nutricionais com modo de preparo, ingredientes e quantidades. O sistema deverá calcular o Valor Nutricional da Receita a partir dos ingredientes vinculados;	X	
c.	Possibilitar o cadastro das refeições relacionando receitas e alimentos complementares, além de identificar o tipo da refeição. Possibilitar que seja informado o valor unitário da refeição;	X	
d.	Possibilitar a criação do cardápio para cada unidade de ensino, com a possibilidade de replicação através da exportação automática do cardápio para outras unidades e meses;	X	
e.	Possibilitar a realização, o registro e o acompanhamento da avaliação nutricional, através do peso e da altura, de maneira que seja atribuído e monitorado o estado nutricional dos alunos. O cálculo do estado nutricional deverá levar em consideração a idade do aluno utilizando corretamente as tabelas: NCHS, Z- Score e IMC;	X	
f.	Possibilitar o registro de refeições servidas por Unidade de Ensino, filtrando refeições a partir dos Cursos e Cardápios selecionados, possibilitando informar também o número de repetições de refeição;	X	
g.	Possibilitar o registro da Aceitabilidade das Refeições, identificando testes realizados por Escala Hedônica ou Resto-Ingestão possibilitando informar o Percentual de Aceitação de cada refeição. O sistema deve calcular automaticamente o Índice de Adesão do Teste;	X	
h.	Possibilitar a emissão de relatório de nutrientes disponíveis e utilizados na alimentação escolar;	X	
i.	Possibilitar a emissão de relatório de ingredientes utilizados na alimentação escolar;	X	
j.	Possibilitar a emissão de relatório das receitas de nutrição utilizadas;	X	
k.	Possibilitar a emissão de relatório dos tipos de refeições servidas;	X	
l.	Possibilitar a emissão de relatório de refeições contendo seu valor calórico e valor unitário, as receitas e os alimentos complementares que compõe a refeição;	X	
m.	Possibilitar a emissão de relatório de avaliação nutricional dos alunos;	X	
n.	Estoque Alimentação Escolar;	X	
o.	Possibilitar o controle de estoque envolvendo todas as necessidades de controles: alimentos, materiais escolares, materiais de expediente, materiais de limpeza, etc;	X	
p.	Possibilitar o controle de estoque para manutenção das entradas de insumos com informações de tipo operação, nota e licitação de compras;	X	
q.	Possibilitar o controle de estoque para manutenção das saídas de insumos com informações de tipo operação.	X	
r.	Possibilitar o controle de estoque para manutenção das transferências de insumos entre unidades educacionais.	X	
s.	Possibilitar o controle de aceite de transferências entre unidades, de forma que ao efetuar o aceite dos itens de transferência seja efetuada automaticamente uma entrada no local de destino e uma saída no local de origem da transferência.	X	
t.	Permitir processo de requisição de insumos entre as unidades educacionais, controlando a situação de envio ou não de cada item da requisição, considerando o envio parcial ou total de cada item requisitado.	X	
u.	Possibilitar o controle dos estoques por locais de armazenamento vinculados a grupos de insumos e operação padrão para transferência.	X	
v.	Possibilitar o cadastro de insumos através de grade de itens e informações de grupo do insumo e unidade de medida.	X	
w.	Possibilitar o cadastro de insumos através de grade de itens e informações de grupo do insumo e unidade de medida.	X	
x.	Possibilitar o controle de saldo de estoque dos insumos por data de validade ou lote ou quantidade, através da atualização automática dos saldos a partir dos registros de movimentação.	X	
y.	Possibilitar o controle de estoque mínimo, máximo e ideal do insumo por local de armazenamento.	X	
z.	Permitir através de tela de consulta ou relatório que seja possível apurar o saldo de um insumo em qualquer local de armazenamento do sistema.	X	
aa.	Possibilitar a emissão de relatório de entradas de estoque por Unidade e Data.	X	
bb.	Possibilitar a emissão de relatório de saídas de estoque por Unidade e Data.	X	
cc.	Possibilitar a emissão de relatório de saldos de estoque por Unidade.	X	
9. – Transporte Escolar			
a.	Possibilitar o cadastro da frota de veículos e motoristas envolvidos no transporte de alunos no município;	X	
b.	Possibilitar o controle de rotas de transportes que atendam a qualquer unidade de ensino do município (municipal, estadual, federal ou particular);	X	
c.	Possibilitar a vinculação dos alunos nas rotas, definindo o período, os dias da semana, o horário de início e fim, bairros;	X	
d.	Possibilitar a apuração e controle da quilometragem das rotas contratadas e a definição dos locais de embarque e desembarque;	X	
e.	Possibilitar o agendamento do transporte de alunos para a rota municipal, veículos e períodos definidos;	X	
f.	Possibilitar o controle dos contratos de transporte escolar terceirizados, com as informações de valor, quantidade de pessoas e quantidade de rotas atendidas, sua vigência, data do contrato e prestador do serviço;	X	
g.	Possibilitar o controle de abastecimento de veículos utilizados;	X	
h.	Possibilitar o controle de quilometragem diária e mensal por rota de transporte;	X	
i.	Possibilitar a geração e emissão da carteirinha do transporte escolar;	X	
j.	Possibilitar o lançamento e relatório das despesas de todos os itens envolvidos, tais como combustíveis e manutenção, por veículo;	X	
k.	Possibilitar a emissão de relatório com as informações mensais e anuais da quantidade de alunos transportados, por rota;	X	
l.	Possibilitar a emissão de relatório dos veículos utilizados no transporte escolar;	X	
m.	Possibilitar a emissão de relatórios dos contratos de transporte escolar;	X	
n.	Possibilitar a emissão de relatório de rotas municipais que servem ao transporte de alunos;	X	
o.	Possibilitar a emissão de relatório de motoristas envolvidos no transporte escolar.	X	

Atende a funcionalidade?	SIM	Não
10. – Manutenções de Patrimoniais e Serviços		
a. Possibilitar a abertura de requisição de manutenção de equipamentos, informando descrição, bem patrimonial, fornecedor, fabricante, marca, tipo de equipamento, unidade de alocação, grupo de manutenção, situação do equipamento, data de aquisição, valor da compra, número de série, ano de fabricação, vigência da garantia, unidade responsável pela manutenção e plano de manutenção;	X	
b. Possibilitar a abertura de requisições para manutenção de serviços informando Unidade, solicitante, serviço, unidade de manutenção;	X	
c. Possibilitar o cadastro de grupos de manutenção dos equipamentos e serviços;	X	
d. Possibilitar informar os técnicos responsáveis pelo grupo de manutenção de equipamentos e serviços;	X	
e. Possibilitar o cadastro de tipos de manutenção e sua prioridade;	X	
f. Possibilitar o cadastro de planos de manutenção de equipamentos e serviços, contendo informações dos tipos de manutenções e das atividades de manutenções a serem realizadas no equipamento;	X	
g. Possibilitar o registro de atividades dos planos de manutenção;	X	
h. Permitir o registro de planos de manutenção, onde devem ser informados os tipos de manutenção que o plano atende, bem como as atividades para cada um dos tipos de manutenção;	X	
i. Possibilitar o registro de abertura de ordem de manutenção, informando solicitante da ordem, tipo de manutenção, equipamento ou serviço, grupo de manutenção, prioridade, data limite para execução da ordem, horário limite para execução da obra e detalhamento da ordem;	X	
j. Possibilitar a manutenção das ordens de manutenção por grupo de trabalho, permitindo o encaminhamento interno ou externo da ordem ou seu encerramento;	X	
k. Permitir a emissão de relatório de requisições de serviços por período;	X	
l. Permitir a emissão de relatório de requisições de equipamentos por período;	X	
m. Permitir a emissão de relatório de requisições por unidade;	X	
n. Permitir a emissão de relatório tipo extrato da unidade de todas as requisições abertas.	X	
11. – Gestões de Documentos		
a. Possibilitar o cadastro de locais de armazenamento de documentos;	X	
b. Possibilitar o cadastramento e manutenção do acervo das leis e normas envolvendo documentos gerais através de grupos e subgrupos, em formato digital;	X	
c. Possibilitar que os documentos cadastrados sejam salvos posteriormente pelo usuário.	X	
12. – Ouvidoria		
a. Possibilitar o cadastro dos tipos de registros da ouvidoria podendo identificar se o registro é do tipo interno ou externo;	X	
b. Possibilitar o cadastro de situação dos registros, contendo a opção de encerramento do registro sempre que selecionada a situação informada;	X	
c. Possibilitar a manutenção de pareceres da ouvidoria, contendo descrição, situação e se deve efetuar o encerramento do registro sempre que selecionado o parecer informado;	X	
d. Possibilitar o cadastro de assunto da ouvidoria, incluindo sua prioridade e limite para que seja dado o parecer sobre o registro;	X	
e. Possibilitar o registro de ouvidoria contendo informações de tipo de registro, pessoa, servidor, unidade, assunto, detalhamento, prioridade e situação;	X	
f. Possibilitar o registro de acompanhamento dos envolvidos no registro da ouvidoria por etapas até a sua finalização;	X	
g. Possibilitar a manutenção de cadastro de tipos de registro da ouvidoria, situações, parecer, assunto, prioridades, contendo informações da unidade;	X	
h. Possibilitar que o registro de ouvidoria controle o limite de parecer para o usuário encaminhado;	X	
i. Possibilitar a anotação das etapas de acompanhamento do registro da ouvidoria, permitindo que o mesmo registro seja encaminhado para outros usuários, cada um registrando o seu detalhamento do registro até que seja finalizado por algum usuário do sistema;	X	
j. Possibilitar ao usuário que estiver registrando uma etapa do acompanhamento do registro a visualização de todas as etapas anteriores;	X	
k. Possibilitar a emissão de relatório de tipos de registros de ouvidoria, situação, parecer, assunto e acompanhamento de registro.	X	
13. – Biblioteca		
a. A interface de apresentação do sistema deve ser em modo gráfico sem limitação de usuários;	X	
b. O Sistema deve ser multiusuário (permitir o uso de vários usuários ao mesmo tempo);	X	
c. Possibilitar a auditoria automática das operações efetuadas no sistema;	X	
d. Possibilitar que o gestor da secretaria de educação e cultura possa acessar, monitorar e gerenciar, quando necessário, as informações de cada biblioteca e em tempo real;	X	
e. Possibilitar o cadastro de Organizações Literárias e Professores contendo informações como: Data Inicial, Data Final, Decretos de nomeação, data de nomeação, membros do conselho (contendo: entidade, pessoa, cargo, situação, data inicial e data final);	X	
f. Possibilitar o cadastro de documentos de Organizações Literárias de Pais e Professores;	X	
g. Possuir recurso de gerador de relatórios como parte integrante do próprio aplicativo. Deve permitir o desenho de relatórios de forma visual, incluindo elementos como imagens, textos, expressões matemáticas, obtenção de dados armazenados no banco de dados, agrupamentos de informações e filtros;	X	
h. Toda interface operacional deve ser em interface WEB.	X	
i. Deverá possibilitar o registro e a manutenção do acervo bibliográfico do município, das bibliotecas escolares ou municipais, de forma flexível para definir os planos de locação entre alunos, pessoas, servidores municipais e população em geral;	X	
j. Possibilitar a manutenção das bibliotecas organizadas em seções;	X	
k. Possibilitar a condição para controle das obras literárias de forma unificada, independente da unidade onde estejam alocadas;	X	
l. Possibilitar o controle dos exemplares das obras por número de tomo;	X	
m. Possibilitar o controle de classificação conforme Código Decimal de Dewey;	X	
n. Possibilitar classificação de autores conforme tabela PHA ou Cutter;	X	
o. Possibilitar o cadastro e edição de ilustradores;	X	
p. Possibilitar o cadastro e controle de organizador de tradução;	X	
q. Possibilitar a emissão de etiquetas com número do tomo e código de barras;	X	
r. Possibilitar informar a localização física do exemplar;	X	
s. Possibilitar o controle de livros disponíveis para locação;	X	
t. Possibilitar o registro e manutenção das obras literárias nas bibliotecas, através da identificação de autores, coleções, editoras, idiomas, tipos de obras, tradutores, código ISBN da publicação, resenhas, palavras-chaves, autores, tradutores e ilustradores;	X	
u. Possibilitar a emissão de relatório de exemplares literários por biblioteca;	X	
v. Possibilitar, a partir de cadastro, gerar carteirinhas de acesso às bibliotecas para os alunos, professores, servidores e cidadãos em geral;	X	
w. Possibilitar a locação, devolução e renovação de exemplares através de planos de locação pré-definidos;	X	
x. Possibilitar a emissão das carteirinhas de usuários das bibliotecas para os alunos, professores, servidores municipais e cidadãos, de acordo com o modelo que será definido pelo município;	X	
y. Possibilitar geração de multa diária aos livros não devolvidos na data prevista;	X	
z. Possibilitar a emissão de relatório de locações de exemplares e por biblioteca, por aluno, por professor, por servidor municipal, por cidadão;	X	
aa. Possibilitar a emissão de relatório de exemplares de obras não devolvidas por biblioteca, aluno, professor, servidor municipal e cidadão;	X	
bb. Possibilitar a emissão de relatório de ocorrências registradas em exemplares por biblioteca, aluno, professor, servidor municipal e cidadão;	X	
cc. Possibilitar a emissão de relatório de devoluções de exemplares por biblioteca, por aluno, por professor, por servidor municipal e para o cidadão;	X	
dd. Esse módulo poderá ser usado no controle das bibliotecas das unidades educacionais de todo o município a critério da Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal Cultura e Turismo.	X	

CONCLUSÃO DA AVALIAÇÃO (Demonstração do sistema)

Em atendimento ao processo Licitatório nº 07/2020, Edital Item nº 10 Demonstração do Sistema, 10.7 e 10.8, informo que a empresa atende integralmente os requisitos solicitados no edital nº 07/2020, Anexo II Memorial Descritivo