



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO**

1

ESTADO DE SÃO PAULO  
Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500  
CEP 18125-000 - Alumínio - SP

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET

[www.aluminio.sp.gov.br](http://www.aluminio.sp.gov.br)

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 39/2014 - PROCESSO Nº 57/2014**  
**OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA.**

<b>Razão Social:</b>	
<b>CNPJ:</b>	
<b>Endereço:</b>	
<b>e-mail:</b>	
<b>Representante:</b>	
<b>RG:</b>	
<b>CPF:</b>	
<b>Cidade/Estado:</b>	
<b>Telefone/fax:</b>	
Obtivemos através do acesso à página <a href="http://www.aluminio.sp.gov.br">www.aluminio.sp.gov.br</a> nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.	
<b>Local:</b>	, ____ de _____ de 2014.
<hr/> <b>Assinatura</b>	

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre esta Prefeitura do Município de Alumínio e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do Edital e remeter ao Setor de Licitações desta, preferencialmente pelo fax: (11) 4715-5500 ou alternativamente pelo e-mail: [pma\\_licitacao@hotmail.com](mailto:pma_licitacao@hotmail.com)

A não remessa do recibo exime a Prefeitura do Município de Alumínio da responsabilidade da comunicação por meio de fax ou e-mail de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.

Recomendamos, ainda, consultas à referida página para eventuais comunicados e ou esclarecimentos disponibilizados acerca do processo licitatório.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO**

2

ESTADO DE SÃO PAULO  
Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500  
CEP 18125-000 - Alumínio - SP

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 39/2014 - PROCESSO N.º 57/2014**

**EDITAL PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA**

**Interessado:** Prefeitura Municipal de Alumínio: Departamento Municipal de Educação

**Referência:** Pregão Presencial nº 39/2014

**Objeto:** aquisição de equipamentos de informática de acordo com as especificações do Anexo IV – Formulário de cotação de preços - Especificação do objeto.

**Tipo de Licitação:** A presente licitação, cujo tipo é o de **MENOR PREÇO** por item, será regida nos termos da Lei nº 10.520/02, subsidiariamente pela Lei nº 8.666/93 e Lei Complementar nº 123/2006. Será integralmente conduzida pela Pregoeira assessorada por sua equipe de apoio, consoante as condições estatuídas neste instrumento convocatório e seus Anexos, constantes do processo indicado acima.

**Encerramento (Entrega dos envelopes):** no dia 09/12/2014 até as 09:30 hs.

**Sessão Pública do Pregão Presencial:** 09/12/2014 a partir das 09:45 hs.

**Local:** Av. Antonio de Castro Figueirôa nº 100 – Centro – Alumínio/SP – CEP: 18125-000.

**Fundamento Legal:** Lei Federal nº 10.520/02 e subsidiariamente pela Lei nº 8.666/93, e respectivas alterações.

**A Prefeitura Municipal de Alumínio** torna público para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade Pregão Presencial e receberá os envelopes “A” (PROPOSTA) e “B” (HABILITAÇÃO), no local acima indicado.

O edital poderá ser adquirido na Avenida Antonio de Castro Figueirôa, 100, Centro, Alumínio – nos seguintes horários: das 9h às 16h00. Custo do edital impresso: R\$ 12,00 (doze reais).

## **1. DOCUMENTOS INTEGRANTES**

Integram o presente edital, como partes indissociáveis, os seguintes anexos:

- Anexo I – Termo de Credenciamento;**
- Anexo II – Declaração de cumprimento aos requisitos de habilitação;**
- Anexo III – Projeto Básico;**
- Anexo IV – Formulário de Cotação de Preços e Especificação do objeto.**

## **2 – DO OBJETO**

- 2.1.** A presente licitação tem como objeto a contratação de empresa para aquisição de equipamentos de informática, conforme descrito no Anexo IV integrante deste edital.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO**

3

ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500

CEP 18125-000 - Alumínio - SP

## **3- CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO**

- 3.1. As empresas que desejarem participar do pregão deverão protocolar na Divisão de Legislação Executiva os dois envelopes fechados indicando, respectivamente, **“PROPOSTA”** e **“DOCUMENTAÇÃO”**, contendo na parte externa o nº do pregão, nome da empresa, local, data e hora da realização do certame.
- 3.2. Licitantes que desejem enviar seus envelopes via postal (com AR – Aviso de Recebimento) deverão remetê-los ao endereço constante do preâmbulo deste Edital, aos cuidados da pregoeira Kátia Alves Leal
- 3.3. Não poderão participar as interessadas que se encontrem sob o regime falimentar, empresas estrangeiras que não funcionem no País, nem aquelas que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública ou que estejam cumprindo a sanção de suspensão do direito de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Alumínio.

## **4 – DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE**

- 4.1. As licitantes deverão se apresentar para credenciamento junto a Pregoeira por meio de um representante, devidamente munido de uma procuração que o nomeie a participar deste procedimento licitatório em nome da licitante, respondendo por sua representada, comprovando os necessários poderes para formular verbalmente lances de preços, firmar declarações, desistir ou apresentar as razões de recurso, assinar a ata e praticar todos os demais atos pertinentes ao presente certame.
- 4.2. Instaurada a sessão, as licitantes, por intermédio de seus representantes, apresentarão declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação.
- 4.3. As licitantes que desejem encaminhar seus envelopes via postal com AR também deverão apresentar a declaração acima juntamente com a proposta comercial e, caso não se façam representar durante a sessão de lances verbais, ficarão impossibilitadas de praticar os atos descritos no item 4.1.

## **5 – DA PROPOSTA**

- 5.1. Na parte externa do envelope deverá constar a palavra **“PROPOSTA”**. A proposta deverá ser impressa em língua portuguesa, em moeda corrente nacional, com clareza, sem alternativas, emendas, rasuras, entrelinhas ou no próprio formulário que integra o presente edital. Suas folhas devem estar rubrificadas e a última datada e assinada pelo seu representante legal, devendo constar:
  - a) nome (identificação) da licitante, endereço, número de telefone e/ou fax, CEP e nº do CNPJ;



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO**

4

ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500

CEP 18125-000 - Alumínio - SP

- b) preço apresentado deve discriminar as características dos equipamentos cotados, que devem estar em conformidade com as descritas no Anexo IV deste Edital, indicando o valor unitário e global, expresso em algarismos;
- c) uma única cotação de preço e tipo;
- d) prazo de entrega de até 15 (quinze) dias do recebimento do empenho.
- e) prazo de garantia.
- f) Catálogos informativos dos produtos cotados.
- g) Agência bancária e número da conta corrente para futuros pagamentos.
- h) **A proposta poderá também ser apresentada em mídia – CD,CD-RW ou pen drive na abertura do envelope “Proposta” para agilizar a etapa de lances.**

## **5.2.** A simples participação neste certame implica:

- a) a aceitação de todas as condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
- b) que o preço apresentado abrange todas as despesas incidentes sobre o objeto da licitação (a exemplo de impostos, taxas, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, gastos com transporte e pedágio), bem como os descontos porventura concedidos;
- c) que a licitante vencedora se compromete a efetuar a entrega dos equipamentos no local, no preço e no prazo constantes de sua proposta (até 15 dias do recebimento do empenho);
- d) que o prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta ) dias, contado da data estipulada para sua entrega.

**5.3.** Até dois dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão, quanto às falhas ou irregularidades que o viciarem.

## **6 – DO RECEBIMENTO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

- 6.1 No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.
- 6.2 Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão à Pregoeira a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o modelo estabelecido no Anexo II deste Edital e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.
  - 6.2.1 Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO**

5

**ESTADO DE SÃO PAULO**

Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500

CEP 18125-000 - Alumínio - SP

6.3 A análise das propostas pela Pregoeira visará ao atendimento das condições estabelecidas neste edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a) cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
- b) que apresentem valores irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado acrescidos dos respectivos encargos.
- c) que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta dos demais licitantes.

6.3.1 No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

6.3.2 A Pregoeira poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal da Prefeitura, ou , ainda de pessoas físicas ou jurídicas estranhas à ela, para orientar a sua decisão.

6.4 As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

- a) seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;
- b) não havendo pelo menos 3 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

6.5 A Pregoeira convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

6.5.1 A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances, em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

6.6 Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances de R\$ 100,00 (cem) reais, aplicável inclusive em relação ao primeiro. O valor de redução mínima incidirá sobre o valor global.

6.7 A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

6.8 Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para essa etapa, na ordem crescente de valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado. Com base nessa classificação, será assegurada às licitantes microempresas e empresas de pequeno porte preferência à contratação, observadas as seguintes regras:



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO**

6

ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500

CEP 18125-000 - Alumínio - SP

6.8.1 A Pregoeira convocará a microempresa ou empresa de pequeno porte, detentora da proposta de menor valor, dentre aquelas cujos valores sejam iguais ou superiores até 5% (cinco por cento) ao valor da proposta melhor classificada, para que apresente preço inferior ao da melhor classificada, no prazo de 5 (cinco) minutos, sob pena de preclusão do direito de preferência.

6.8.1.1 A convocação será feita mediante sorteio, no caso de haver propostas empatadas, nas condições do subitem 6.8.1.

6.8.2 Não havendo a apresentação de novo preço, inferior ao preço da proposta melhor classificada, serão convocadas para o exercício do direito de preferência, respeitada a ordem de classificação, as demais microempresas e empresas de pequeno porte, cujos valores das propostas, se enquadrem nas condições indicadas no subitem 6.8.1.

6.8.3 Caso a detentora da melhor oferta, de acordo com a classificação de que trata o subitem 6.8, seja microempresa ou empresa de pequeno porte, não será assegurado o direito de preferência, passando-se, desde logo, à negociação do preço.

6.9 A Pregoeira poderá negociar com o autor da oferta de menor valor, obtida com base nas disposições dos subitens 6.8.1 e 6.8.2, ou, na falta desta, com base na classificação de que trata o subitem 6.8, com vistas à redução do preço.

6.10 Após a negociação, se houver, a Pregoeira examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

6.11 Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

## **7 – DA HABILITAÇÃO**

7.1. A habilitação ao presente pregão poderá ser demonstrada através do cadastro na Prefeitura Municipal de Alumínio, e será conferida pela Pregoeira e Equipe de apoio, através da Internet, a regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, com a Seguridade Social (INSS) e com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), ou , poderá ser demonstrada diretamente pela apresentação dos documentos abaixo relacionados:

- a) Certificado de Regularidade do FGTS, dentro do prazo de validade;
- b) Certidão de Regularidade junto ao INSS, dentro do prazo de validade;
- c) Prova de regularidade com a Fazenda Federal, compreendendo:
  - Certidão expedida pela Receita Federal; e
  - Certidão expedida pela Procuradoria da Fazenda Nacional (dívida ativa);
- d) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual ou Distrital:
  - Certidão que comprove regularidade fiscal junto ao Estado ou Distrito Federal;
- e) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal:
  - Certidão de regularidade fiscal junto ao Município (Tributos Mobiliários).



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO**

7

ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500

CEP 18125-000 - Alumínio - SP

- f) Certidão passada pelos distribuidores judiciais da sede da Proponente atestando a inexistência de pedidos de falência ou sob regime falimentar relativos à mesma, nos últimos 05 (cinco) anos, expedida, no máximo, a 30 (trinta) dias contados da data fixada para o recebimento das propostas;
- f1) Caso a Proponente tenha atestado em regime de concordata, deverá apresentar, juntamente com a certidão positiva, prova de resolução judicial do processo de concordata a que a mesma se referir, emitido há menos de 90 (noventa) dias da data prevista para entrega da proposta.
- 7.2.** Os documentos mencionados acima deverão referir-se exclusivamente ao estabelecimento licitante (matriz ou filial), ressalvada a hipótese de centralização de recolhimento de tributos e contribuições pela matriz, que deverá ser comprovada por documento próprio, e estarem vigentes à época da abertura do envelope contendo a documentação.
- 7.3.** Não serão aceitos protocolos referentes à solicitação feita às repartições competentes, quanto aos documentos acima mencionados, nem cópias ilegíveis ainda que autenticadas.
- 7.4.** A Pregoeira verificará, ainda, quanto à habilitação da licitante:
- a) para os não cadastrados, declaração da licitante de que não possui em seu quadro de pessoal empregado com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos, nos termos do inc. XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei nº 9.854/99).
- b) Documentos relativos a qualificação técnica - Comprovação através de certidões, declarações, atestados de órgãos públicos ou privados, em características, quantidades e prazos compatíveis ao desta licitação. (para todos)
- c) Documentos relativos à qualificação econômica financeira - Prova de possuir capital social não inferior a 10 % do valor referente ao item cotado, comprovado através da última alteração contratual registrada na JUCESP, admitida a sua atualização através de índice oficiais (artigo 31 parágrafo 3º da Lei Federal n.º 8.666/93 com sua redação atual). (para todos)
- 7.5.** Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados no original ou por qualquer processo de cópia autenticada em cartório competente, ou por servidor da administração, ou publicação em órgão da imprensa oficial.

**OBS.: Solicitamos às licitantes, para facilitar a análise e julgamento dos documentos, que estes sejam apresentados na ordem enumerada neste edital.**

## **8 – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO (HABILITAÇÃO) E ADJUDICAÇÃO**

- 8.1.** Aberto(s) o(s) envelope(s) contendo os documentos de habilitação da(s) empresa(s) que apresentou (aram) o melhor lance, serão verificados o atendimento às regras editalícias. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO**

8

**ESTADO DE SÃO PAULO**

Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500

CEP 18125-000 - Alumínio - SP

- a) substituição e apresentação de documentos ou
- b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

8.1.1 A verificação será certificada pelo Pregoeira e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

8.1.2 A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

8.1.3 Para habilitação de microempresas ou empresas de pequeno porte, não será exigida comprovação de regularidade fiscal, mas será obrigatória a apresentação dos documentos indicados no item 7.1 de a) a e) deste Edital, ainda que os mesmos veiculem restrições impeditivas à referida comprovação.

8.1.3.1 Para efeito de assinatura do contrato, a licitante habilitada nas condições do subitem 8.1.3 deverá comprovar sua regularidade fiscal, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

8.1.3.2 A comprovação de que trata o subitem 8.1.3.1 deverá ser efetuada mediante a apresentação das competentes certidões negativas de débitos, ou positivas com efeitos de negativas, no prazo de 2 (dois) dias úteis, contado a partir do momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração.

8.2 Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

8.3 Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, a Pregoeira, respeitada a ordem de classificação de que trata o subitem 6.8, examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

## **9 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

9.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, observando-se o rito previsto no inc. XVIII do art. 4º da Lei nº 10.520/02.

9.2. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no Setor de Licitações e Contratos.

9.3. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO**

9

ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500

CEP 18125-000 - Alumínio - SP

- 9.4.** A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto à vencedora.

## **10 – DAS PENALIDADES**

- 10.1.** A vencedora do certame que descumprir quaisquer das cláusulas ou condições do presente edital ficará sujeita às penalidades previstas no art. 7º da Lei nº 10.520/02, bem como aos arts. 86 e 87 da Lei nº 8.666/93.

- 10.2.** De conformidade com o art. 86 da Lei nº 8.666/93, a contratada, garantida a prévia defesa, ficará sujeita à multa de 1% (um por cento) sobre o valor contratado, por dia de atraso em que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas, até o máximo de 20 (vinte) dias, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº 8.666/93.

- 10.3.** Nos termos do art. 87 da Lei nº 8.666/93, pela inexecução total ou parcial deste contrato, a contratada, garantida a prévia defesa, ficará sujeita às seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com este órgão promotor do certame, por prazo de até 2 (dois) anos;
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública em geral, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja

promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

- 10.4.** Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido, será automaticamente descontado da primeira parcela de preço a que a contratada vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1 % (um por cento) ao mês, ou quando for o caso, cobrado judicialmente.

- 10.5.** Após a aplicação de quaisquer das penalidades acima previstas, realizar-se-á comunicação escrita à empresa, e publicação no Órgão de Imprensa Oficial (excluídas as penalidades de advertência e multa de mora), contando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato será registrado no cadastro correspondente.

## **11– DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

- 11.1.** As despesas decorrentes da contratação do objeto deste Pregão correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias: 2014 – 108 Vínculo: 01.000.0000/01.110.0000 Elemento da Despesa: 44905200/99 Classif. Funcional: 123610005 1001, consignadas no orçamento vigente.

## **12. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO**

10

**ESTADO DE SÃO PAULO**

Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500

CEP 18125-000 - Alumínio - SP

- 12.1.** Caso não haja recurso, a Pregoeira, na própria sessão pública, adjudicará o objeto do certame ao autor do melhor preço unitário, encaminhando o processo para homologação pelo Sr. Prefeito Municipal.
- 12.2.** Caso haja recurso, os interessados deverão apresentar memoriais, dirigidos a Pregoeira pessoalmente, e entregues no Protocolo Geral, no prazo de três dias úteis, contados do dia subsequente à realização do pregão, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no dia útil subsequente ao término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- 12.2.1.** Nessa hipótese, o Sr. Prefeito Municipal decidirá os recursos, adjudicará o objeto do Pregão Presencial, constatada a regularidade dos atos e procedimentos, homologará o procedimento licitatório.
- 12.3.** A homologação desta licitação não obriga a Administração à aquisição do objeto licitado.
- 12.4.** O resultado final do Pregão será divulgado no painel de informações da Prefeitura, facultada sua divulgação na Internet e Jornal de circulação no Município.

## **13. DA CONTRATAÇÃO**

- 13.1.** Homologada a presente licitação, a contratação será formalizada por meio de Nota de Empenho, conforme § 4 do Art. 62 da Lei Federal nº 8.666/93.
- 13.2.** Constituem motivos para a rescisão contratual as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.
- 13.2.1.** Na hipótese de rescisão determinada por ato unilateral e escrito da Administração, ficarão assegurados à Prefeitura Municipal de Alumínio os direitos elencados no artigo 80 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

## **14 – DO LOCAL DE ENTREGA DOS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA**

- 14.1.** Os equipamentos de informática deverão ser entregues no Paço Municipal, à Av. Antônio de Castro Figueirôa, 100 – Vila Santa Luzia – Alumínio/SP, no horário das 9h00 as 16h00, no Almoxarifado do Patrimônio, o qual será conferido e, se achado irregular, devolvido à empresa, que terá o prazo de 24 horas para substituir o equipamento rejeitado, sendo que não o fazendo, estará sujeito à penalidade prevista no item 10.1.

## **15 – DO PAGAMENTO**

- 15.1.** O prazo máximo para a efetivação do pagamento será de 30 (trinta) dias após a entrega dos equipamentos de informática, por meio de depósito em conta corrente, após a apresentação da respectiva nota fiscal/fatura, devidamente discriminada e atestada por servidor designado.
- 15.2.** Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO**

11

**ESTADO DE SÃO PAULO**

Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500

CEP 18125-000 - Alumínio - SP

poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

## **16 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 16.1.** Nenhuma indenização será devida às proponentes pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa à presente licitação.
- 16.2.** A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente comprovado, ou anulada no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.
- 16.3.** A Pregoeira, no interesse público, poderá sanar, relevar omissões ou erros puramente formais observados na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
- 16.4.** Quaisquer esclarecimentos sobre dúvidas, eventualmente suscitadas, relativas às orientações contidas no presente pregão, poderão ser solicitados por escrito a pregoeira ou através do telefone (11) 4715-5500, de segunda a sexta-feira, no horário das 9h00 às 16h00.

Alumínio, 18 de novembro de 2014.

**VALDIR CARLOS TISÊO**  
**Depto. Municipal de Governo**  
**Diretor**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO**

12

**ESTADO DE SÃO PAULO**  
Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500  
CEP 18125-000 - Alumínio - SP

## **ANEXO I**

### **TERMO DE CREDENCIAMENTO**

A empresa \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, C.N.P.J nº \_\_\_\_\_, representada pelo(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, CREDENCIA o (a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_(CARGO), portador(a) do R.G. nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, para representá-la perante o Município de Alumínio em licitação na modalidade Pregão Presencial nº 39/2014 (AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA), podendo formular lances, negociar preços e praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

\_\_\_\_\_  
NOME

\_\_\_\_\_  
R.G

\_\_\_\_\_  
CARGO

**OBSERVAÇÃO: APRESENTAR CÓPIA AUTENTICADA DOS ATOS CONTITUTIVOS DA EMPRESA ANEXA AO CREDENCIAMENTO.**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO**

13

**ESTADO DE SÃO PAULO**  
Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500  
CEP 18125-000 - Alumínio - SP

## **ANEXO II**

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO** (a ser entregue juntamente com os envelopes, podendo ser preenchida e assinada na sessão pública do pregão)

A empresa abaixo relacionada, por seu representante legal indicado, declara sob as penas da lei que cumprem plenamente os requisitos de habilitação através dos documentos integrantes dos envelopes "B", sob pena de sujeição às penalidades previstas no Edital de Pregão Presencial nº 39/2014 (AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA).

EMPRESA: \_\_\_\_\_

REPRESENTANTE LEGAL: \_\_\_\_\_

CARGO: \_\_\_\_\_

RG e CIC: \_\_\_\_\_

ASSINATURA: \_\_\_\_\_



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO**

14

**ESTADO DE SÃO PAULO**  
Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500  
CEP 18125-000 - Alumínio - SP

## **ANEXO III**

### **PROJETO BÁSICO**

#### **1. OBJETO**

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA de acordo com as especificações do Anexo IV .

#### **OBSERVAÇÃO:**

- frete incluso a ser entregue na cidade de Alumínio, Estado de São Paulo.

#### **2. PRAZO E LOCAL DE ENTREGUE**

**2.1. OS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA deverão ser entregues no prazo de até 15 (quinze) dias do recebimento do empenho, no Paço Municipal, à Av. Antônio de Castro Figueirôa, 100 – Vila Santa Luzia – Alumínio/SP, no horário das 9h00 as 16h00, no Almoxarifado Central, o qual será conferido e, se achado irregular, devolvido à empresa, que terá o prazo de 24 horas para substituir o equipamento rejeitado.**

#### **3. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**3.1. O prazo de pagamento é de 30 (trinta) dias, contados da data de aceite da nota fiscal/fatura.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO, em 18 de novembro de 2014.**

**VALDIR CARLOS TISÊO**  
**Depto. Municipal de Governo**  
**Diretor**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO

15

ESTADO DE SÃO PAULO  
Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500  
CEP 18125-000 - Alumínio - SP

## ANEXO IV

(DISPONÍVEL P/PREENCHIMENTO E GRAVAÇÃO EM MÍDIA NO SITE:  
[www.aluminio.sp.gov.br](http://www.aluminio.sp.gov.br))

### MODELO - FORMULÁRIO DE COTAÇÃO DE PREÇOS E ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO.

ITEM	UN.	DESCRIÇÃO	P.UNIT.	TOTAL
01	01 UN	<p><b>1.60.01.0222-8</b> COMPUTADOR ESPECIFICO PARA ATENDER O SISTEMA DE INFORMAÇÃO DO PNI (VIGILÂNCIA EPIDEMIOLOGICA), CONFORME ESPECIFICAÇÃO: a) PROCESSADOR</p> <p>a.1) Possuir arquitetura 64 bits, compatível com instruções x86-64 ou EMT64;</p> <p>a.2) Ser compatível com instruções SSE, SSE2, SSE3 ou superior;</p> <p>a.3) Possuir no mínimo 04 (quatro) núcleos reais;</p> <p>a.4) Possuir processo de fabricação de 32 (trinta e dois) nanômetros ou inferior;</p> <p>a.5) Possuir suporte a virtualização de CPU e I/O;</p> <p>a.6) Não será permitida a mistura de modelos de processadores diferentes;</p> <p>a.7) Não será permitido nenhum tipo de configuração especial para operação da CPU em velocidade superior à especificação de fábrica, seja qual for o motivo (overclocking);</p> <p>a.8) O processador proposto deverá atingir o valor mínimo de 250 pontos no Sysmark 2007;</p> <p>a.9) Os testes de benchmark deverão ser comprovados pela licitante conforme procedimentos listados no Apêndice "I".</p> <p>b) BIOS</p> <p>b.1) Ser do tipo flash memory, utilizando memória não volátil, reprogramável e compatível com os padrões Plug-and-Play e ACPI 2.0 ou superior, com proteção de gravação;</p> <p>b.2) Possuir suporte a qualquer data superior ao ano 2000 e que tenha versão atualizada em 2011/2012;</p> <p>b.3) Deverá possuir recursos de controle de permissão através de senhas, uma para inicializar o computador e outra para acesso e alterações das configurações do BIOS;</p> <p>b.4) Deve ser do mesmo fabricante do equipamento ou</p>		



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO

16

ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500

CEP 18125-000 - Alumínio - SP

	<p>desenvolvida especificamente para o projeto estação de trabalho padrão;</p> <p>b.5) Possuir o número de série do equipamento e permitir a inserção de identificação customizada (números do patrimônio do Ministério da Saúde), a ser consultada por software de gerenciamento.</p> <p>b.6) Possuir registro de alertas ao sistema de falhas de disco (SMART) e de abertura do gabinete que permita a consulta por intermédio de software de gerenciamento.</p> <p>b.7) Possuir suporte ao recurso WOL (Wake on LAN) e PXE (Pré-boot Execution Environment).</p> <p>c) MEMÓRIA</p> <p>c.1) Memória RAM de 08 (oito) Gigabytes, em 02 (dois) módulos idênticos, do tipo SDRAM DDR3 1333 MHz ou superior, operando em modalidade "Dual Channel".</p> <p>d) PLACA PRINCIPAL</p> <p>d.1) Ter arquitetura ATX, microATX, BTX ou microBTX, conforme padrões estabelecidos e divulgados no sítio <a href="http://www.formfactors.org">www.formfactors.org</a>, organismo que define os padrões existentes;</p> <p>d.2) Ser do mesmo fabricante do equipamento ou projetada especificamente para o projeto da estação de trabalho padrão, não sendo aceitas placas de livre comercialização no mercado.</p> <p>d.3) Possuir sistema de detecção de intrusão de chassis, com acionador instalado no gabinete;</p> <p>d.4) Possuir chip de segurança onboard, no padrão TPM – Trusted Platform Module, compatível com a especificação TPM version 1.2, ou superior, incluindo o utilitário de gerenciamento e controle homologado pelo fabricante do equipamento;</p> <p>d.5) Possuir pelo menos 01 (um) slot PCI-express 2.0 x16 ou superior; d.6) Possuir suporte a velocidades de barramento de sistema (system bus) compatíveis com o processador e com a memória solicitada;</p> <p>d.7) Possuir suporte à memória do tipo DDR3-1333MHZ ou superior;</p> <p>d.8) Permitir a instalação de pelo menos 16 (dezesesseis) Gigabytes de memória;</p> <p>d.9) Possuir suporte para dispositivos de rede Ethernet Wake on Lan (WOL);</p>		
--	---	--	--





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO

17

ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500

CEP 18125-000 - Alumínio - SP

	<p>d.10) Possuir controladora onboard do tipo SATA-III de 06 (seis) Gb/s (gigabits por segundo) ou superior para conexão de no mínimo 01 (um) disco rígido;</p> <p>d.11) Possuir controladora onboard do tipo SATA-II para conexão de pelo menos 01 (um) dispositivo de gravação e leitura de CD/DVD, compatível com os periféricos adiante especificados.</p> <p>d.12) Possuir suporte ao padrão DMI (Desktop Management Interface) 2.0 ou superior e Wired for Management (Wfm) ou superior;</p> <p>d.13) Possuir suporte ao padrão ACPI (Advanced Configuration and Power Interface) 2.0 de gerenciamento de energia ou superior;</p> <p>d.14) Ser compatível ou desenhada para os sistemas operacionais Windows 7, de 32 bits e de 64 bits;</p> <p>d.15) Suportar, minimamente, as funções de gerenciamento remoto descritas a seguir, assumindo-se que o equipamento possa estar desligado, porém energizado pela rede elétrica e conectado a rede de dados.</p> <p>d.16) Permitir inicialização remota a partir de imagem, CD-ROM instalado em outro computador com acesso remoto das telas de inicialização (redirecionamento de console);</p> <p>d.17) Permitir acesso remoto ao POST (procedimento de inicialização) e BIOS para leitura e gravação, mesmo com o equipamento desligado;</p> <p>d.18) Deverá permitir acesso remoto à estação de trabalho padrão por meio de interface gráfica, com controle remoto do vídeo, mouse e teclado, independente do sistema operacional instalado e do suporte de aplicações locais.</p> <p>e) SUBSISTEMA DE ARMAZENAMENTO:</p> <p>e.1) Fornecer 01 (um) disco rígido de no mínimo 500 (quinhentos) gigabytes, com as seguintes características:</p> <p>i) Tecnologia SATA-III de 06 (seis) Gb/s gigabits por segundo ou superior Possuir interface tipo Serial ATA de 06 Gb/s, cache de 16 (dezesesseis) Megabytes e velocidade de rotação de 7.200 (sete mil e duzentas) RPM ou configuração superior;</p> <p>ii) Possuir suporte a tecnologia NCQ (Native Control Queue) ou equivalente;</p>		
--	--	--	--



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO**

18

ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500

CEP 18125-000 - Alumínio - SP

	<p>iii) Possuir suporte a tecnologia Self Monitoring Analysis and Report (SMART) ou equivalente;</p> <p>iv) Fornecer 01 (uma) unidade combinada de gravação de DVD dual layer e gravadora de CD, padrão SATA-II, com velocidade de leitura de CD mínima de 40X, leitura de DVD mínima de 16X, compatível com CD-ROM, CD-DA, CD-Photo, CD-I FMV, CD-Extra, CD-Video e CD-R/RW, DVDROM, DVD +R –R, DVD+RW-RW, DVD-VIDEO e DVD-AUDIO, Dual Layer, com garantia de funcionamento tanto na posição vertical quanto na horizontal, quando estiver alojada em gabinete do tipo desktop.</p> <p>f) ADAPTADOR DE VÍDEO ONBOARD</p> <p>f.1) Controladora gráfica com 01 (um) gigabyte de memória, podendo ser compartilhada com a do sistema;</p> <p>f.2) Possuir frequência (clock) do núcleo da GPU (Graphics Processing Unit) mínima de 600 (seiscentos) MHz;</p> <p>f.3) Possuir suporte às resoluções de no mínimo, 1024x768, 1280x1024, 1440x900, 2560x1600, com 32 bits por pixel;</p> <p>f.4) Possuir suporte ao Microsoft DirectX® 10.1 ou superior;</p> <p>f.5) Possuir suporte a Monitor estendido;</p> <p>f.6) Possuir no mínimo 02 (duas) saídas de vídeo, sendo pelo menos uma digital do tipo DVI, Display Port ou HDMI e que permita o uso de dois monitores simultâneos.</p> <p>g) SUBSISTEMA DE REDE</p> <p>g.1) Possuir controladora de Rede, com velocidade de 10/100/1000 Mb/s, padrões Ethernet, Fast-Ethernet e Gigabit Ethernet, autosense, full-duplex, plug-and-play, Intel PXE (Preboot eXecution Environment), RSS (Receive Side Scaling), totalmente configurável por software, com conector padrão RJ-45, função wake-onlan e suporte a múltiplas VLANs (802.1q).</p> <p>h) SUBSISTEMA DE SOM</p> <p>h.1) Possuir controladora de som com conectores para entrada, saída e microfone na parte traseira do gabinete e com suporte para conexões de saída e microfone na parte frontal do gabinete.</p> <p>h.2) Dispositivo de som estéreo, integrado à placa principal, padrão "High Definition</p>		
--	--	--	--



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO**

19

ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500

CEP 18125-000 - Alumínio - SP

	<p>Audio”, ou comprovadamente superior.</p> <p>h.3) Possuir alto-falante integrado ao gabinete com potência mínima de 1,5 (um e meio) Watt RMS. Não será aceito qualquer tipo de adaptação ao gabinete original para atender a essa exigência.</p> <p>i) OUTRAS INTERFACES:</p> <p>i.1) Possuir no mínimo 08 (oito) interfaces USB 2.0 ou superior, sendo pelo menos 02 (duas) instaladas na parte frontal do gabinete sem a utilização de hubs ou portas USB instalada em adaptadores PCI, com possibilidade de desativação das portas através da BIOS do sistema;</p> <p>i.2) Não possuir modem integrado.</p> <p>j) CONTROLADOR DE REDE WIRELESS OFF-BOARD</p> <p>j.1) IEEE 802.11 b/g/n;</p> <p>j.2) Banda de frequência de 2,4 GHz;</p> <p>j.3) Criptografia de dados WPA/WPA2;</p> <p>j.4) Windows XP e Windows 7 (32 ou 64 bits);</p> <p>j.5) Antena dipolo destacável 5 dBi.</p> <p>k) GABINETE</p> <p>k.1) Possuir padrão SFF (Small Form Factor);</p> <p>k.2) Possuir o volume máximo de 15.500 (quinze mil e quinhentos) cm<sup>3</sup>;</p> <p>k.3) Ter perfeito funcionamento tanto na posição vertical quanto na posição horizontal;</p> <p>k.4) Possuir sistema de ventilação compatível com a tecnologia dos processadores, seguindo as recomendações do fabricante do processador;</p> <p>k.5) Gabinete com projeto do próprio fabricante do equipamento ou com contrato de O&amp;M com o fabricante do gabinete para aposição da marca;</p> <p>k.6) Possuir total compatibilidade com todos os componentes internos que integram o equipamento.</p> <p>k.7) Possuir conexões frontais ou laterais frontais para pelo menos 02 (duas) portas USB 2.0 ou superior, áudio e microfone;</p> <p>k.8) Possuir conectores de som para entrada, saída e microfone na parte traseira do gabinete e com suporte para conexões de saída e microfone na parte frontal do gabinete;</p> <p>k.9) Possuir alto-falante interno ao gabinete que seja desativado automaticamente quando conectado algum dispositivo de áudio externo à interface de som “line-out” na parte frontal ou na parte traseira do gabinete.</p>		
--	--	--	--



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO

20

ESTADO DE SÃO PAULO  
Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500  
CEP 18125-000 - Alumínio - SP

	<p>k.10) Ser construído de forma a não possuir nenhuma borda interna ou externa cortante, utilizando chapa dobrada nas bordas ou cortada com tecnologia laser;</p> <p>k.11) Ser construído em chapa metálica com rigidez e sistema de fechamento, suficientes para impedir o acesso indevido à parte interna do equipamento;</p> <p>k.12) Possuir botão liga/desliga e indicadores de atividade da unidade de disco rígido e do computador ligado (power-on) na parte frontal do gabinete;</p> <p>k.13) Possuir dispositivo sensor de abertura do gabinete (detecção de intrusão);</p> <p>k.14) Possuir fonte de para corrente alternada com tensões de entrada de 100 a 240 VAC (+/-10%), 50-60Hz, com ajuste automático, suficiente para suportar todos os dispositivos internos na configuração máxima admitida pelo equipamento (placa principal, interfaces, disco rígido adicional SATA, gravadora DVD, 03 dispositivos USB 2.0 e placa de captura de vídeo) e que implemente PFC (Power Factor Correction) ativo com eficiência superior a 80% (PFC 80+). O modelo de fonte fornecido deve estar cadastrado no sítio <a href="http://www.80plus.com">www.80plus.com</a> na categoria bronze ou superior;</p> <p>k.15) Possuir abertura do equipamento e a troca de componentes internos (disco rígido, unidade de mídia ótica, memórias e placas de expansão) sem a utilização de ferramentas (Tool Less), não sendo aceitas quaisquer adaptações sobre o gabinete original.</p> <p>k.16) Não serão aceitos parafusos recartilhados;</p> <p>k.17) Possuir sistema de monitoramento de temperatura controlada pela BIOS ou ACPI, adequado ao processador, fonte e demais componentes internos ao gabinete;</p> <p>k.18) Possuir base antiderrapante.</p> <p>k.19) Possuir dispositivo integrado ao gabinete que permita o fechamento da tampa de acesso aos componentes internos, através da utilização de cadeado, sistemas Kensington com cadeado, chave integrada ou sistema de trancamento eletrônico.</p> <p>k.20) O dispositivo deverá possuir chave mestra para utilização durante os procedimentos de manutenção. Não serão aceitos, sob hipótese alguma,</p>		
--	---	--	--



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO

21

ESTADO DE SÃO PAULO  
Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500  
CEP 18125-000 - Alumínio - SP

	<p>sistemas de trancamento que substituam parafusos do gabinete.</p> <p>k.21) Qualquer baia não utilizada, que possua acesso externo, deverá possuir sistema de segurança interno que impeça o acesso ao interior do gabinete, como por exemplo, perfis em U aparafusados;</p> <p>k.22) Os itens que não puderem ser comprovados através da análise da amostra, da documentação do fabricante, ou sítios da Internet, serão motivo de diligência, ou enviados para laboratório especializado.</p> <p>l) TECLADO</p> <p>l.1) Teclado do mesmo fabricante do equipamento (ou com contrato de O&amp;M com o fabricante do teclado para aposição da marca), wireless ou com conexão USB, destacado do gabinete com ajuste de inclinação, do tipo estendido de 107 teclas, com teclas separadas para movimentação do cursor e teclado numérico separado, atendendo aos padrões das normas ABNT NBR 10346 variante 02 e 10347;</p> <p>l.2) Não será permitido o uso de adaptadores para conexão ao equipamento.</p> <p>m) MOUSE</p> <p>m.1) Mouse ótico do mesmo fabricante do equipamento (ou com contrato de O&amp;M com o fabricante do mouse para aposição da marca), wireless ou com conexão USB, de no mínimo dois botões, e dispositivo de rolagem de tela, devendo possuir resolução mínima por hardware de 800 DPI;</p> <p>m.2) Não será permitido o uso de adaptadores para conexão ao equipamento;</p> <p>m.3) Deverá ser fornecido mouse-pad especial para mouse ótico.</p> <p>n) MONITOR DE VÍDEO LED</p> <p>n.1) Possuir área visível de no mínimo 19 (dezenove) polegadas;</p> <p>n.2) Possuir taxa de proporção panorâmica (widescreen) 16:9;</p> <p>n.3) Possuir iluminação do tipo CCFL (Cold Cathode Fluorescent Lamps) ou LED (Light-emitting diodes) com brilho igual ou superior a 200 cd/m<sup>2</sup>;</p> <p>n.4) Possuir tela antirreflexo;</p> <p>n.5) Possuir suporte à resolução de 1440x 900 ou superior;</p> <p>n.6) Possuir suporte a 16 (dezesesseis) milhões de cores;</p>		
--	--	--	--



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO

22

ESTADO DE SÃO PAULO  
Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500  
CEP 18125-000 - Alumínio - SP

	<p>n.7) Possuir pixel pitch máximo de 0.297 mm horizontal x 0.297 mm vertical.</p> <p>n.8) Possuir suporte com regulagem de altura, inclinação frente/trás (tilt) e rotação esquerdo-direita (swivel);</p> <p>n.9) Possuir contraste estático igual ou superior a 1000:1;</p> <p>n.10) Possuir tempo de resposta igual ou inferior a 05 (cinco) milissegundos;</p> <p>n.11) Possuir ângulo de visão horizontal de no mínimo 160 (cento e sessenta) graus.</p> <p>n.12) Possuir ângulo de visão vertical de no mínimo 160 (cento e sessenta) graus;</p> <p>n.13) Possuir pelo menos 01 (uma) entrada de vídeo digital displayPort ou DVI ou HDMI, que permita a conexão com a saída digital do adaptador de vídeo onboard descrito anteriormente.</p> <p>n.14) Deverá ser fornecido pelo menos 01 (um) cabo de conexão de dados digital DVI ou displayPort ou HDMI, compatível com o adaptador de vídeo solicitado;</p> <p>n.15) Não será permitido o uso de conversores analógico/digital;</p> <p>n.16) Possuir fonte de alimentação automática 110/220 VAC;</p> <p>n.17) Possuir um conector de encaixe pra o kit de segurança do tipo kensington sem adaptações.</p> <p>o) CERTIFICAÇÕES E CONFORMIDADES</p> <p>o.1) O equipamento e o monitor deverão possuir certificação de compatibilidade com a norma IEC 60950 ou similar emitida por instituição acreditada pelo INMETRO, quanto à segurança do usuário contra incidentes elétricos e combustão dos materiais elétricos;</p> <p>o.2) O equipamento e o monitor deverão possuir certificação de compatibilidade com a norma IEC 61000 ou similar emitida por instituição acreditada pelo INMETRO, quanto à medição dos campos magnéticos e elétricos de baixa frequência considerando a exposição de seres humanos;</p> <p>o.3) O equipamento e o monitor deverão possuir certificação de economia de energia EPEAT® ou Certificação EPA ENERGY STAR®;</p> <p>o.4) O equipamento deverá possuir certificação, emitida por instituição credenciada pelo INMETRO ou certificação EPEAT®, que ateste que nenhum dos componentes</p>		
--	--	--	--



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO

23

ESTADO DE SÃO PAULO  
Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500  
CEP 18125-000 - Alumínio - SP

	<p>fornecidos contem substâncias perigosas como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil polibromados (PBBs), éteres difenilpolibromados (PBDEs) em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances);</p> <p>o.5) O equipamento em pleno funcionamento, inclusive com a unidade leitora de mídia ótica em atividade, deve observar a norma NBR 10152 ou norma internacional equivalente, quanto à emissão de ruído ambiente em escritórios de atividades diversas.</p> <p>p) REQUISITOS DE DOCUMENTAÇÃO</p> <p>p.1) É obrigatória a apresentação da documentação original do fabricante de todos os componentes ofertados na proposta técnica, em inglês e/ou português, incluindo manuais de operação, instalação e configuração, que possam atestar as características técnicas.</p> <p>p.2) Deverá ser apresentado prospecto com as características técnicas de todos os componentes do equipamento, como placa principal, processador, memória, interface de rede, fonte de alimentação, bateria, disco rígido, unidade leitora de mídia ótica, mouse, teclado e vídeo, incluindo especificação de marca, modelo, e outros elementos que de forma inequívoca identifiquem e comprovem as configurações cotadas, possíveis expansões e upgrades, através de certificados, manuais técnicos, folders e demais literaturas técnicas editadas pelos fabricantes.</p> <p>p.3) Serão aceitas cópias das especificações obtidas em sítios dos fabricantes na Internet, em que conste o respectivo endereço eletrônico. A escolha do material a ser utilizado fica a critério do proponente;</p> <p>p.4) Os itens que não puderem ser comprovados através da análise da amostra, da documentação do fabricante, ou sítios da Internet, serão motivo de diligência, ou enviados, pelo MS, para laboratório especializado.</p> <p>q) PROGRAMAS E DRIVERS</p> <p>q.1) Será obrigatória a apresentação de todos os “drivers” e programas necessários ao</p>		
--	---	--	--



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO

24

ESTADO DE SÃO PAULO  
Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500  
CEP 18125-000 - Alumínio - SP

	<p>funcionamento dos componentes dos equipamentos, acompanhados de mídia original do fabricante e instruções de instalação.</p> <p>q.2) Fornecer utilitário de gerenciamento e controle do chip de segurança TPM;</p> <p>q.3) Fornecer programa de leitura, gravação e exibição de DVD/CD;</p> <p>q.4) Fornecer programa ou utilitário cliente para as operações de gerência remota (um em cada equipamento);</p> <p>q.5) Deverá vir instalado e ativado o Microsoft Office Home and Business 2010 OEM ou versão equivalente mais recente, em português e devidamente licenciado com licença definitiva em nome da CONTRATANTE.</p> <p>r) SISTEMA OPERACIONAL</p> <p>r.1) Todos os componentes de hardware e software, "drivers" e programas devem ser compatíveis entre si e com os sistemas operacionais Windows 7 de 32 e 64 bits;</p> <p>r.2) Todos os equipamentos deverão ser fornecidas com o sistema operacional "WINDOWS 7 PROFESSIONAL", versão de 64 bits, em português do Brasil.</p> <p>s) OUTROS REQUISITOS</p> <p>s.1) Todos os equipamentos deverão ser idênticos, ou seja, todos os componentes externos e internos com os mesmos modelos e marca dos utilizados nos equipamentos enviados para avaliação/homologação.</p> <p>s.2) Caso o componente não se encontre mais disponível no mercado, deve-se observar que o componente substituto deve ter, no mínimo, a mesma qualidade e especificações técnicas do componente fora de linha.</p> <p>s.3) Todos os componentes do produto deverão ser novos, sem uso, reforma ou recondicionamento.</p> <p>s.4) Todos os equipamentos ofertados (gabinete, teclado, mouse e monitor) devem possuir gradações neutras das cores branca, preta ou cinza, e manter o mesmo padrão de cor.</p> <p>s.5) Todos os cabos e conectores necessários ao funcionamento dos equipamentos deverão ser fornecidos, com comprimento mínimo 1,5m (um metro e cinquenta centímetros).</p> <p>s.6) Cabos de conexão à rede elétrica deverão seguir o padrão NBR 14136.</p>		
--	---	--	--





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO

25

ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500

CEP 18125-000 - Alumínio - SP

	<p>s.7) Deverá ser fornecido adaptador de fonte elétrica no padrão novo (fêmea – NBR 14136) para o padrão antigo (macho – 2P+T).</p> <p>s.8) As unidades do equipamento deverão ser entregues devidamente acondicionadas em embalagens individuais adequadas, que utilizem preferencialmente materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e a armazenagem.</p> <p>s.9) Deverá acompanhar webcam com no mínimo 1,2 megapixels, com interface USB (plug and play).</p> <p>s.10) Deverá acompanhar um módulo isolador com as seguintes características:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>i) Deve suportar toda a configuração do computador ofertado;</li><li>ii) Potência nominal mínima de 500 VA;</li><li>iii) Tensão de entrada de 115 e 220 Volts (em corrente alternada) com comutação automática;</li><li>iv) Tensão de saída 115 V;</li><li>v) Variação de tensão de saída +/- 6 %;</li><li>vi) O equipamento deverá ser microprocessado;</li><li>vii) Deverá possuir pelo menos 04 (quatro) tomadas de saída;</li><li>viii) Deverá possuir solução de proteção de contra sobre corrente na entrada através de um mini disjuntor rearmável;</li><li>ix) Tempo de resposta não superior a 06 semicíclos;</li><li>x) Possui transformador isolador;</li><li>xi) Gabinete em plástico anti-chamas, protegido contra corrosão e passagem de corrente;</li><li>xii) Cabo de força com conector bipolar (02 pinos), sendo aceitas soluções baseadas em adaptadores que supram essa necessidade;</li><li>xiii) Grau de proteção classe II;</li><li>xiv) Proteções: contra surtos de tensão e de corrente;</li><li>xv) Deverá possuir proteção em casos de sobrecarga, sobreaquecimento, subtensão e sobretensão com desligamento da saída;</li><li>xvi) Indicador visual luminoso que indique atividade ligado/desligado;</li><li>xvii) Deverá possuir análise de leitura e regulação, True RMS?;</li><li>xviii) Frequência de trabalho de entrada e saída de 60 Hz;</li><li>xix) Rendimento &gt; 85%;</li><li>xx) Peso não superior a 10 Kg;</li></ul>		
--	---	--	--



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO**

26

**ESTADO DE SÃO PAULO**  
Av. Engº. Antonio de Castro Figueirôa, 100 - Fone: (11) 4715-5500  
CEP 18125-000 - Alumínio - SP

		xxi) Atende a norma NBR 14373:2006; xxii) Possui certificação INMETRO		
<b>02</b>	<b>2 un</b>	<b>1.60.01.0225-2</b> NOTEBOOK PROCESSADOR INTEL CORE I5 4210 U com turbo boost até 2,7 GHz, CACHE 3 MB, MEMORIA RAM 4 GB DDR3L SDRAM, DISCO RIGIDO 500 GB 5400 RPM, GRAVADOR DVD, LEITOR DE CARTÕES, HDMI, WIRELESS, LED 14 OU 15 POLEGADAS RESOLUÇÃO MINIMA 1366X768 , WINDOWS 7, WEBCAM, AUDIO HD COM AUTO FALANTES ESTÉREO, PORTAS USB 1 (3.0) 2 (2.0), REDE 10/100, CONEXÕES VGA, RJ45, HDMI, PLACA DE VIDEO INTEGRADA, PLACA DE SOM INTEGRADA, TECLADO PADRÃO ABNT2, TOUCHPAD COM SUPORTE A GESTOS MULTITOQUE, BATERIA 4 CELULAS, VOLTAGEM BIVOLT, MINIMO 1 ANO DE GARANTIA. WINDOWS 7.		

PRAZO DE ENTREGA:

FORMA DE PAGAMENTO:

VALIDADE DA PROPOSTA:

EMPRESA: \_\_\_\_\_

REPRESENTANTE LEGAL: \_\_\_\_\_ CARGO: \_\_\_\_\_

RG : \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

ASSINATURA: \_\_\_\_\_

Este Edital e a Minuta de Contrato se encontram juridicamente analisados e formalmente aprovados, nos termos do parágrafo único, do artigo 38, da Lei de Licitações.

**DALILA BERGER ARANTES**  
**Depto. Municipal de Negócios Jurídicos**  
**Diretora - OAB nº 294.848**